

§1. DEFINICJE POJĘĆ

Na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Zamówień na Dostawę i Świadczenie Usług na rzecz Prografix Sp. z o.o. zostały zdefiniowane następujące pojęcia/skróty:

OWZD:	niniejsze Ogólne Warunki Zamówień na Dostawę i Świadczenia Usług na rzecz Prografix Sp. z o.o.
ZAMAWIAJĄCY:	"PROGRAFIX" Sp. o.o. z siedzibą w Dębicy przy ul. Drogowców 16, 39-200 Dębica, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie Wydział XII Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000125459, NIP 876-21-36-701, REGON 691679657.
DOSTAWCA:	Podmiot, u którego ZAMAWIAJĄCY złożył zamówienie na dostawę towarów/ świadczenie usług.
Zamówienie:	Każde zamówienie dotyczące sprzedaży towarów/świadczenia usług na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.
Zapytanie o dostawę:	Zapytanie skierowane przez ZAMAWIAJĄCEGO do DOSTAWCY w sprawie dostawy towarów/świadczenia usług.
Oferta dostawy towarów/ świadczenia usług:	Oświadczenie DOSTAWCY określające w szczególności parametry techniczne, harmonogram czasowy oraz cenę dostawy towarów/świadczenia usług, składane przez DOSTAWCĘ w odpowiedzi na Zapytanie ZAMAWIAJĄCEGO.
Oświadczenie o przyjęciu Oferty realizacji Zamówienia na dostawę towarów / świadczenia usług:	Oświadczenie dot. akceptacji oferty realizacji Zamówienia na dostawę towarów/ świadczenia usług odesłane DOSTAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO za pomocą środków komunikacji oraz, jeżeli jest to technicznie możliwe, po jej podpisaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO.
Środki komunikacji:	Środki porozumiewania się na odległość w postaci faksu lub sieci publicznej Internet.
Wymagania dotyczące dostaw materiałów do PGX	Załącznik do OWZD zawierający wytyczne do przygotowania materiałów, etykiet oraz dokumentów dostarczanych do Prografix Sp. z o.o.

§2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- OWZD stanowią integralną część zamówień na dostawę towarów/świadczenie usług zawieranych z DOSTAWCĄ, na podstawie których DOSTAWCA zobowiązuje się do dostawy towarów/świadczenia usług na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO a ZAMAWIAJĄCY do zapłaty DOSTAWCY odpowiedniego wynagrodzenia.
- OWZD stanowią integralną część Zamówień bez względu na tryb składania tych zamówień. W szczególności OWZD stanowią integralną część Zamówień na dostawę towarów/świadczenie usług zawieranych poprzez przyjęcie oferty DOSTAWCY opracowanej w odpowiedzi na zapytanie o towar/usługę złożone przez ZAMAWIAJĄCEGO, również w przypadku wykorzystania środków komunikacji. Zamówienie uznaje się za złożone przez ZAMAWIAJĄCEGO w chwili jego dostarczenia DOSTAWCY, pod warunkiem, iż jest ono sporządzone zgodnie z przedstawioną ofertą. Zamówienie takie może być złożone z wykorzystaniem środków komunikacji.
- OWZD mają formę elektroniczną i są udostępniane DOSTAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO przed złożeniem Zamówienia na dostawę towarów/świadczenie usług poprzez ich publikację na stronie www.prografix.pl/OWZD lub poprzez dołączenie do Zamówienia składanego DOSTAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO. DOSTAWCA przyjmując Zamówienie wyraża zgodę na jego realizację na warunkach określonych w OWZD.

§3. REALIZACJA ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ TOWARÓW / ŚWIADCZENIE USŁUG

- Na podstawie Zamówienia na dostawę towarów/świadczenia usług DOSTAWCA zobowiązuje się do rzetelnego i profesjonalnego wykonania zakresu określonego szczegółowo w Zamówieniu.
- DOSTAWCA oświadcza, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania Zamówienia oraz innych zobowiązań wynikających z Umowy.
- DOSTAWCA zobowiązuje się nie podawać do publicznej wiadomości, a w szczególności nie publikować bez wyrażonej w Zamówieniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO faktu wykonywania Zamówienia dla ZAMAWIAJĄCEGO.
- Jeśli Zamówienie będzie wykonywane na terenie przedsiębiorstwa ZAMAWIAJĄCEGO, DOSTAWCA jest zobowiązany do pełnego ubezpieczenia podległych sobie osób na czas wykonania Zamówienia. DOSTAWCA przejmuje ryzyko i wszelkie ewentualne konsekwencje i roszczenia związane z:

- wypadkami podległymi jemu osób zaistniałymi podczas wykonania Zamówienia,
 - uszkodzonymi i stratami spowodowanymi przez osoby jemu podległe, poniesionymi przez ZAMAWIAJĄCEGO i osoby trzecie,
 - uszkodzeniem lub zniszczeniem narzędzi i innego wyposażenia będącego własnością lub w dyspozycji DOSTAWCY lub jego personelu.
- DOSTAWCA jest zobowiązany i ponosi odpowiedzialność za dopełnienie wszelkich formalności, powiadomienie właściwych organów administracji, uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń oraz uiszczenie wszelkich należności podatkowych oraz należności z tytułu ubezpieczenia społecznego, związanych z zatrudnieniem personelu DOSTAWCY do dostawy towarów/wykonywania usług na terenie przedsiębiorstwa ZAMAWIAJĄCEGO.
 - Personel DOSTAWCY jest zobowiązany do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie przedsiębiorstwa ZAMAWIAJĄCEGO.
 - DOSTAWCA nie powierzy wykonania Usług wynikających z niniejszego Zamówienia osobom trzecim (Podwykonawca) bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, wskazanej w Zamówieniu. DOSTAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawcy w ramach realizacji Zamówienia.
 - Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w Umowie, DOSTAWCA odpowiada do pełnej wysokości szkody poniesionej przez ZAMAWIAJĄCEGO, jego kontrahentów i inne osoby trzecie.
 - DOSTAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - w razie zwłoki w realizacji danego Zamówienia lub naruszenia harmonogramu dostaw towarów/świadczenia Usług (jeżeli harmonogram taki wynika z treści Umowy), w wysokości 1% Wynagrodzenia należnego z tytułu, wykonania Zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - w razie naruszenia przez DOSTAWCĘ zobowiązań dotyczących zachowania poufności, w wysokości 1/2 Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania całości Zamówienia za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - DOSTAWCA upoważnia niniejszym ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia przysługujących ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych z kwoty płatności należnej DOSTAWCY. Łączna wysokość kar umownych określona w pkt. 9 nie może przekroczyć 300% Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania całości Zamówienia.
 - Zapłata kar umownych, o których mowa powyżej, nie ogranicza możliwości dochodzenia od DOSTAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną wysokość kary umownej.
 - ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w Zamówieniu pod warunkiem odbioru prawidłowego i pełnowartościowego przedmiotu Zamówienia bez uwag.
 - ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek współdziałania z DOSTAWCĄ, w zakresie bez którego wykonanie Zamówienia byłoby obiektywnie niemożliwe.

§4 ODBIÓR TOWARÓW / USŁUG OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

- DOSTAWCA w umówionym w Zamówieniu terminie przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU pełnowartościowe i prawidłowo wykonane towary/usługi przygotowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku do OWZD – Wymagania dotyczące dostaw materiałów do PGX.
- Przekazanie towaru/usługi nastąpi na podstawie pisemnego protokołu odbioru.
- DOSTAWCA odpowiada wobec ZAMAWIAJĄCEGO za braki ilościowe, jakościowe, wady fizyczne oraz uszkodzenia podczas transportu.
- ZAMAWIAJĄCY zawiadomi DOSTAWCĘ o stwierdzonych brakach ilościowych lub jakościowych, wadach fizycznych lub uszkodzeniach, a także innych wadach w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych od momentu stwierdzenia braku, wady lub uszkodzenia.
- Brak odpowiedzi DOSTAWCY na zgłoszoną reklamację, w terminie 3 dni kalendarzowych od momentu otrzymania reklamacji, będzie jednoznaczny z uznaniem reklamacji.
- DOSTAWCA zobowiązuje się do uzupełnienia braków ilościowych lub w przypadku braków jakościowych do dostarczenia niewadliwego (nieuszkodzonego) przedmiotu zamówienia w miejsce wadliwego (uszkodzonego) na własny koszt, w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia reklamacji. W przypadku nie wykonania tego obowiązku we wskazanym terminie, ZAMAWIAJĄCY może we własnym zakresie uzupełnić braki ilościowe lub wykonać Zamówienie w miejsce wadliwej lub uszkodzonej części Zamówienia na koszt DOSTAWCY. Koszty zastępczej realizacji Zamówienia przez ZAMAWIAJĄCEGO będą pokryte przez DOSTAWCĘ w ciągu 5 dni od daty wezwania do zapłaty lub potrącone z wynagrodzenia należnego DOSTAWCY od ZAMAWIAJĄCEGO – na co DOSTAWCA wyraża zgodę.
- W przypadku gdy opóźniona dostawa towarów/usług nie będzie dla ZAMAWIAJĄCEGO stanowiła wartości ekonomicznej, może on od umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu.

§5 RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE

- DOSTAWCA odpowiada za wady fizyczne przedmiotu Zamówienia. Przez wady fizyczne Zamówienia należy rozumieć zarówno wady jakościowe, jak i wady ilościowe ujawnione w okresie dwóch lat od daty odbioru Zamówienia.

2. W przypadku ujawnienia istnienia wad w przedmiocie Zamówienia ZAMAWIAJĄCY zawiadomi niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, DOSTAWCĘ o wadach wskazując ich skalę, rodzaj, a także sposób oczekiwanego zaspokojenia roszczeń.
3. DOSTAWCA nie później niż w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO zgłoszenia reklamacyjnego zobowiązany jest zweryfikować towar/usługę i ustosunkować się do zgłoszenia.
4. DOSTAWCA zobowiązany jest do zaspokojenia roszczeń reklamacyjnych ZAMAWIAJĄCEGO w terminie nie dłuższym niż 6 dni od daty zgłoszenia DOSTAWCY wad.

§6 WYNAGRODZENIE

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty na rzecz DOSTAWCY wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie Zamówienia w wysokości i w terminie (terminach) określonych w Zamówieniu. Do ceny zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) według zasad ustalonych zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawiania faktury.
2. Wynagrodzenie będzie zapłacone przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek bankowy DOSTAWCY wskazany na fakturze. Faktura zostanie wystawiona w terminie 7 dni od daty odbioru prawidłowo wykonanego Zamówienia.
3. W przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY w sposób zawiniony opóźni się w zapłacie ceny, DOSTAWCA będzie uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§7 OBOWIĄZEK POUFNOŚCI I PRAWA OSÓB TRZECICH

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści Zamówienia, jak i informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Zamówienia a dotyczących bezpośrednio lub pośrednio Stron lub ich Kontrahentów, jeżeli informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Informacje poufne). Do Informacji poufnych należą w szczególności informacje organizacyjne, handlowe.
2. Klauzula poufności nie ma zastosowania do informacji powszechnie znanych, jak i informacji do których ujawnienia została zobowiązana strona na podstawie orzeczenia (zarządzenia) jakiegokolwiek organu (władzy), w granicach bezwzględnie obowiązujących w tym zakresie norm prawnych.
3. Strony zobowiązują się do zachowania Informacji poufnych w tajemnicy przez okres wykonywania Zamówienia, jak również po odstąpieniu od niego lub jego wygaśnięciu. Klauzula poufności wiąże Strony również w przypadku odstąpienia od Zamówienia przez którąkolwiek ze Stron.
4. DOSTAWCA zapewnia ZAMAWIAJĄCEGO, iż przedmiot Zamówienia, nie narusza żadnych praw osób trzecich, w tym w szczególności przysługujących im z tytułu patentów, dodatkowych praw ochronnych na wynalazki, praw z rejestracji na wzory przemysłowe lub praw ochronnych na wzory użytkowe lub znaki towarowe, praw autorskich, a nadto, że jego działanie związane ze złożeniem Zamówienia nie stanowi praktyk nieuczciwej konkurencji ani nie narusza żadnych innych przepisów powszechnie obowiązujących.
5. W razie powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO wiadomości o tym, że przedmiot Zamówienia stanowi (lub może stanowić) naruszenie praw, o których mowa w zdaniu poprzednim, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do podjęcia wszelkich działań, które uzna za stosowne nie wyłączając prawa do wstrzymania się z płatnością wynagrodzenia, odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części, a także podjęcia wszelkich innych działań zmierzających do uzasadnionej prawnie ochrony interesów ZAMAWIAJĄCEGO. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest również do dochodzenia odszkodowania za szkody poniesione przez ZAMAWIAJĄCEGO w związku z niedochowaniem udzielonych ZAMAWIAJĄCEMU przez DOSTAWCĘ gwarancji, bez względu na winę DOSTAWCY w tej mierze. Niezależnie od odszkodowania ZAMAWIAJĄCY w powyższym przypadku może obciążyć DOSTAWCĘ karą umowną w wysokości dwukrotnej wartości ostatniego Zamówienia.

§8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówienia jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą tj. zdarzeniem, którego nie można było przewidzieć i którego skutkom nie można było zapobiec. Przez siłę wyższą należy rozumieć w szczególności (nie przesądzając o ogólnej naturze siły wyższej) wojnę, pożar, powódź.
2. DOSTAWCA odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody ZAMAWIAJĄCEGO, jak też jego klientów, wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez DOSTAWCĘ.

§9 ODSTĄPIENIE OD ZAMÓWIEŃ O PRODUKCJĘ MATERIAŁÓW POLIGRAFICZNYCH

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odstąpienia od danego zamówienia w sytuacji, gdy z winy WYKONAWCY dostarczony przedmiot Zamówienia ma wady, które nie dadzą się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lub z okoliczności wynika, że realizacja Zamówienia nie będzie możliwa w odpowiednim dla ZAMAWIAJĄCEGO terminie.
2. W przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od Zamówienia DOSTAWCA:
- zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 50% wartości Zamówienia od którego odstąpiono,

- pokryje wszelkie inne szkody ZAMAWIAJĄCEGO i jego klientów przewyższające wartość kary umownej wynikłe z konieczności odstąpienia od umowy.

§11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do złożonego Zamówienia mają zastosowanie polskie przepisy właściwych ustaw, a w tym zwłaszcza postanowienia ustawy Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory powstałe na tle złożonego Zamówienia a dotyczących w szczególności zawarcia, wykonywania, odstąpienia od Zamówienia na dostawę i świadczenie usług Strony poddają sądowi miejscowo właściwemu ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.