

**DZIAŁ I.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1. DEFINICJE POJĘĆ**

Na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Realizacji Zamówień na produkcję Materiałów poligraficznych zostały zdefiniowane następujące pojęcia/skróty:

<b>OWRZ:</b>	niniejsze Ogólne Warunki Realizacji Zamówień na produkcję Materiałów poligraficznych przez Prografix Sp. z o.o.
<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>	Podmiot, który złożył Wykonawcy zamówienie na produkcję Materiałów poligraficznych.
<b>WYKONAWCA:</b>	"PROGRAFIX" Sp. o.o. z siedzibą w Dębicy przy ul. Drogowców 16, 39-200 Dębica, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie Wydział XII Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000125459, NIP 872-21-36-701, REGON 691679657.
<b>Materiały poligraficzne:</b>	Przez Materiały poligraficzne należy rozumieć materiały drukowane na papierze lub kartonie w technice offsetowej lub cyfrowej, typu: ulotki, plakaty, broszury, katalogi i inne materiały promocyjno-reklamowe, drukowane przez WYKONAWCĘ dla ZAMAWIAJĄCEGO.
<b>Zapytanie o produkcję Materiałów poligraficznych:</b>	Zapytanie skierowane przez ZAMAWIAJĄCEGO do WYKONAWCY w sprawie produkcji przez WYKONAWCĘ określonych Materiałów poligraficznych, określające parametry techniczne druku.
<b>Oferta wstępna produkcji Materiałów poligraficznych:</b>	Informacja wstępna WYKONAWCY określająca parametry techniczne Materiałów poligraficznych, harmonogram produkcji oraz wstępną cenę za druk Materiałów poligraficznych, składana przez WYKONAWCĘ w odpowiedzi na Zapytanie ZAMAWIAJĄCEGO o produkcję Materiałów poligraficznych.
<b>Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych lub Zamówienie:</b>	Oświadczenie ZAMAWIAJĄCEGO o treści uzgodnionej przez Strony zawierające Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych złożone WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO za pomocą środków komunikacji po uprzednim podpisaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO.
<b>Materiały wyjściowe:</b>	Dane cyfrowe (pliki w formacie PDF), w oparciu o które WYKONAWCA wydrukuje Materiały poligraficzne.
<b>Próba kolorystyczna:</b>	Arkusz drukarski, wydrukowany przez WYKONAWCĘ w oparciu o Materiały wyjściowe przesłane WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO.
<b>Certyfikowany proof (Wzór kolorystyczny)</b>	Materiał wzorcowy symulujący rzeczywisty efekt procesu drukowania daną techniką, z załączonymi wynikami pomiaru różnicy barw $\Delta E$ , przy czym różnica barw nie może przekraczać granicy tolerancji określonej w Normie ISO 12647-2.
<b>Środki komunikacji:</b>	Środki porozumiewania się na odległość w postaci sieci publicznej Internet (np. poczta elektroniczna, System InSite, konto ftp- udostępniane przez WYKONAWCĘ, inne uzgodnione w Zamówieniu portale umożliwiające transfer danych).
<b>Umowa na produkcję Materiałów poligraficznych lub Umowa:</b>	Umowa o realizację Materiałów poligraficznych zawarta w jakiegokolwiek formie pomiędzy WYKONAWCĄ I ZAMAWIAJĄCYM, do której zastosowanie znajdują OWRZ
<b>Specyfikacja techniczna:</b>	Załącznik do OWRZ zawierający Specyfikację techniczną przygotowania materiałów wyjściowych do druku, podstawowe typyczne jakościowe oraz wymagane standardy baz danych
<b>Dane osobowe</b>	Wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, takie jak w szczególności płeć, nazwisko, imię, ulicę, nr domu, kod pocztowy oraz miejscowość lub inne dane o charakterze osobowym.
<b>Zbiór danych osobowych</b>	Zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie, udostępniony WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO w celu wykonywania przez WYKONAWCĘ zobowiązań wynikających z Umów na Produkcję Materiałów Poligraficznych.
<b>Przetwarzanie danych osobowych</b>	Operacje na danych osobowych, dokonywane przez WYKONAWCĘ w celu wykonania obowiązków wynikających z Umów na produkcję Materiałów poligraficznych oraz w zakresie określonym w Dziale II OWRZ - WPPDO, a w szczególności zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.

**§2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- [Znaczenie OWRZ]** OWRZ stanowią integralną część Umów na produkcję Materiałów poligraficznych zawieranych przez ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ, na podstawie których WYKONAWCA zobowiązuje się do wydrukowania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO Materiałów poligraficznych a ZAMAWIAJĄCY do zapłaty WYKONAWCY odpowiedniej ceny.
- [Przykładowy tryb Składania Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych]** OWRZ stanowią integralną część Umów na produkcję Materiałów poligraficznych bez względu na tryb zawarcia takiej Umowy. W szczególności OWRZ stanowią integralną część Umów na produkcję Materiałów poligraficznych zawieranych poprzez złożenie Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych przez WYKONAWCĘ po uprzednich negocjacjach warunków realizacji Zamówienia w trybie określonym w OWRZ, poprzedzonych Zapytaniem o produkcję Materiałów poligraficznych od ZAMAWIAJĄCEGO, które powinno określać kompletną specyfikację techniczną Materiałów poligraficznych będących przedmiotem Zapytania oraz sposób pakowania i adres dostawy, a następnie Ofertą wstępną produkcji Materiałów poligraficznych. W przypadku uzgodnienia przez Strony warunków Umowy WYKONAWCA sporządza druk Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych, który następnie przekazywany jest ZAMAWIAJĄCEMU w celu ostatecznego pisemnego potwierdzenia. Zamówienie oprócz informacji wskazanych powyżej dla Zapytania powinno zawierać co najmniej: dokładne określenie ilości zamawianych Materiałów poligraficznych oraz wskazanie terminu wykonania zamówienia. W przypadku, gdy z przyczyn dotyczących przeznaczenia Materiałów poligraficznych (np. targi, konferencje, warsztaty, szkolenia, itp.) realizacja ich po wskazanym terminie nie ma znaczenia dla ZAMAWIAJĄCEGO, powinien on zawrzeć w Zamówieniu taką informację w sposób jednoznaczny. Umowa na produkcję Materiałów poligraficznych zostaje zawarta z chwilą doręczenia WYKONAWCY oryginału lub skanu (przekazanego z wykorzystaniem środków komunikacji) podpisanego przez ZAMAWIAJĄCEGO Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych w treści uzgodnionej przez Strony i przygotowanej przez WYKONAWCĘ.
- [Udostępnianie OWRZ]** OWRZ mają formę elektroniczną i są udostępniane ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ za pośrednictwem środków komunikacji wraz z Ofertą wstępną w formie elektronicznej lub linka do aktualnej treści OWRZ, przed przyjęciem do realizacji Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych. Złożenie WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO na realizację Umowy zgodnie z postanowieniami OWRZ oraz akceptację warunków określonych w treści wszystkich załączników OWRZ.

**§3. REALIZACJA UMOWY O PRODUKCJĘ MATERIAŁÓW POLIGRAFICZNYCH**

- [WYKONAWCA]** Na podstawie przyjętego Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych WYKONAWCA:
  - wykona dla ZAMAWIAJĄCEGO Materiały wyjściowe (jeżeli tak ustalą Strony) zgodnie ze Specyfikacją Techniczną zawartą w Załączniku do OWRZ;
  - wykona dla ZAMAWIAJĄCEGO Certyfikowany proof (jeżeli Strony tak ustalą), chyba że Certyfikowany proof zostanie dostarczony przez ZAMAWIAJĄCEGO. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie wymaga Certyfikowanego proofa (Wzoru kolorystycznego), to druk odbywa się do współrzędnych Lab barw pierwszorzędowych i przystosowanych punktów;
  - wykona w oparciu o Materiały wyjściowe zamówione Materiały poligraficzne;
  - wykona dla ZAMAWIAJĄCEGO dodatkowe czynności polegające np. na adresowaniu i rozsyłaniu Materiałów poligraficznych lub innych uzgodnionych czynnościach („Dodatkowe czynności”), jeżeli Strony tak postanowią w Zamówieniu;
  - podczas realizacji Zamówienia zachowa dla parametrów odpowiednich dla Zamówienia Standardy Jakości określone w Załączniku do OWRZ;
  - dostarczy Materiały poligraficzne w terminach i do miejsc wskazanych w Zamówieniu;
  - w terminie 14 dni od daty ukończenia realizacji Zamówienia dokona utylizacji wykonanych zgodnie z Zamówieniem Materiałów poligraficznych, które ostatecznie nie zostały wykorzystane w procesie realizacji Zamówienia, chyba że ZAMAWIAJĄCY inny sposób wykorzystania takich Materiałów poligraficznych. Przed utylizacją Wykonawca zwróci się do ZAMAWIAJĄCEGO o akceptację takiego działania. W przypadku braku innych dyspozycji uznaje się, iż ZAMAWIAJĄCY zgadza się na utylizację.
- [ZAMAWIAJĄCY]** W toku realizacji Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych ZAMAWIAJĄCY:
  - dostarczy WYKONAWCY Materiały wyjściowe w wymaganym w Załączniku do OWRZ standardzie, w terminie określonym w Zamówieniu na produkcję Materiałów poligraficznych, chyba że Materiały wyjściowe ma wykonać WYKONAWCA na warunkach określonych w Zamówieniu;
  - dokona osobistej akceptacji Próby kolorystycznej, jeżeli Próba kolorystyczna jest wykonywana przez WYKONAWCĘ;
  - odbierze w uzgodnionym w Zamówieniu terminie Materiały poligraficzne, przy czym ZAMAWIAJĄCY potwierdzi na piśmie fakt odbioru Materiałów poligraficznych ze wskazaniem ich ilości oraz zgodności z Zamówieniem lub wskazaniem uwag w tym zakresie;
  - zapłaci w uzgodnionym w Zamówieniu terminie WYKONAWCY za wykonane Materiały poligraficzne uzgodnioną w Zamówieniu cenę oraz w razie opóźnień w odbiorze pokryje koszty przechowania wykonanych Materiałów Poligraficznych wg. stawek obowiązujących u WYKONAWCY;
  - będzie współdziałał z WYKONAWCĄ w sposób niezbędny do prawidłowego wykonania Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych.
- [Podwykonawcy]** WYKONAWCA ma prawo do powierzenia całości lub części produkcji Materiałów poligraficznych lub wykonania Dodatkowych czynności osobie trzeciej lub posługiwaną się przy drukowaniu

Materiałów poligraficznych lub wykonywaniu Dodatkowych czynności osobami trzecimi. WYKONAWCA odpowiada za działania lub zaniechania osób trzecich jak za własne działania lub zaniechania, chyba że nie ponosi winy w ich wyborze. W przypadku realizacji Zamówienia związanego z doręczaniem materiałów poligraficznych przez operatora pocztowego, WYKONAWCA nie odpowiada za usługi realizowane przez operatora pocztowego. Reklamacje dotyczące procesów realizowanych przez operatora pocztowego ZAMAWIAJĄCY zgłasza bezpośrednio do operatora pocztowego. WYKONAWCA udzieli możliwego wsparcia ZAMAWIAJĄCEMU w toku procesu reklamacyjnego prowadzonego przez operatora pocztowego.

13. WYKONAWCA każdorazowo weryfikuje poprawność przekazanych przez klienta materiałów, jednak nie gwarantuje, iż wszystkie błędy i niezgodności w stosunku do powyższej specyfikacji zostaną wykryte.

#### §5 REKŁAMIA ZA WADY FIZYCZNE

1. **[Pojęcie wad]** WYKONAWCA odpowiada za wady fizyczne Materiałów poligraficznych. Przez wady fizyczne Materiałów poligraficznych należy rozumieć zarówno wady jakościowe, jak i wady ilościowe. Jednakże wadę ilościową stanowi brak/nadnakład/wadliwy nakład stanowiący odpowiednio 0,5%/1,0%/1,5% dla nakładów powyżej 200000/50000-200000/poniżej 50000 Materiałów poligraficznych w stosunku do nakładu Materiałów poligraficznych określonego w Zamówieniu na produkcję Materiałów poligraficznych, wówczas cena ulegnie odpowiednio zmniejszeniu albo zwiększeniu. W przypadkach braku/nadnakładu/wadliwego nakładu mniejszego niż podane wyżej wartości procentowe dla poszczególnych nakładów Materiałów poligraficznych reklamacja nie zostanie uwzględniona. W przypadku, gdy wada ilościowa mieszcząca się w przyjętych normach zostanie wykryta przez WYKONAWCĘ przed wysyłką WYKONAWCA poinformuje o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO, a cena ulegnie odpowiednio zmniejszeniu lub zwiększeniu. Za wady jakościowe będą uważane takie nieprawidłowości w druku, które dotyczą całego nakładu Materiałów poligraficznych; defekt pojedynczych egzemplarzy nie stanowi o wadach jakościowych całego nakładu, reklamacji podlega tylko i wyłącznie sztuka, której wada została wykazana przez ZAMAWIAJĄCEGO i przekazana WYKONAWCY. Za wady jakościowe nie będą uważane te, których z przyczyn technologicznych nie można uniknąć (np. brak lub odprysk farby, lakieru na grzbiecie ulotki, naderwania rogów grzbietu podczas oprawy zeszytowej). Sposób kontroli oraz dopuszczalne rozbieżności zostały określone w Standardach jakościowych stanowiących załącznik do OWRZ.

#### §4 MATERIAŁY WYJŚCIOWE I PRÓBA KOLORYSTYCZNA

- [Przygotowanie Materiałów wyjściowych]** Strony zgodnie postanawiają, iż Materiały wyjściowe przygotowane zostaną przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie ze Specyfikacją techniczną przygotowania materiałów wyjściowych do druku zawartą w Załączniku do OWRZ.
- [Dostarczenie Materiałów wyjściowych]** Materiały wyjściowe zostaną przesłane WYKONAWCY z wykorzystaniem Środków komunikacji. Materiały wyjściowe będą uważane za dostarczone WYKONAWCY wtedy, gdy będą kompletne i zgodne ze Specyfikacją techniczną przygotowania Materiałów wyjściowych do druku. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu Materiałów wyjściowych terminy wykonania Materiałów poligraficznych przez WYKONAWCĘ ulegają przesunięciu na termin wskazany przez WYKONAWCĘ, a cena produkcji może zostać odpowiednio zmieniona przez WYKONAWCĘ. W uzasadnionych przypadkach WYKONAWCA wskazuje najbliższy możliwy termin wydrukowania Materiałów poligraficznych oraz dodatkowe koszty. WYKONAWCA nie opowiada za wady w Materiałach poligraficznych spowodowane przygotowaniem Materiałów wyjściowych w sposób niezgodny ze Specyfikacją techniczną, ani też za opóźnienia w produkcji spowodowane spóźnionym lub nienależytym przekazaniem Materiałów wyjściowych.
- [Prawo ZAMAWIAJĄCEGO do akceptacji Próby kolorystycznej wykonanej przez WYKONAWCĘ]** Na pisemną prośbę ZAMAWIAJĄCEGO lub w razie odpowiednich uzgodnień w Zamówieniu, WYKONAWCA wykona Próbę kolorystyczną w oparciu o Materiały wyjściowe. ZAMAWIAJĄCY ma prawo akceptacji Próby kolorystycznej w siedzibie WYKONAWCY. Akceptacja Próby kolorystycznej powinna nastąpić w ciągu 2 (dwóch) dni od dnia, w którym WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o wykonaniu Próby kolorystycznej. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do zgłoszenia swoich zastrzeżeń co do Próby kolorystycznej. Nieobecność lub brak stanowiska ZAMAWIAJĄCEGO w terminie, o którym mowa powyżej są uważane za akceptację próby przez ZAMAWIAJĄCEGO. Koszty wykonania próby kolorystycznej pokrywa ZAMAWIAJĄCY.
- [Prawo ZAMAWIAJĄCEGO do zastrzeżeń Próby kolorystycznej wykonanej przez WYKONAWCĘ]**Próba kolorystyczna przekazana przez WYKONAWCĘ do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO powinna być oceniana i akceptowana w ściśle określonych warunkach – tj. z użyciem specjalistycznego pulpitu z iluminacją D50, CRI > 95%, 2000 LUX ± 250 LUX- celem uniknięcia przekłamania koloru. W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zastrzeżeń co do Próby kolorystycznej, WYKONAWCA jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 (dziesięciu) dni od przekazania mu zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO, do poprawienia Próby kolorystycznej w zakresie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO. W takiej sytuacji odpowiedniemu przesunięciu ulegają terminy wykonania Zamówienia.
- [Wykonanie Certyfikowanego proof-a (Wzoru kolorystycznego)]** Zaleca się dostarczenie Certyfikowanego proof-a do każdej strony druku. Certyfikowany proof powinien zostać wykonany po ostatniej korekcie plików przekazanych do druku. WYKONAWCA na zlecenie ZAMAWIAJĄCEGO wykonuje Wzór kolorystyczny i przekazuje go do akceptacji ZAMAWIAJĄCEMU. W przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY dostarcza Wzór kolorystyczny powinien być on wykonywany z zastosowaniem profilu ICC, zależnie od podłoża planowanego do druku danej pracy:  
- ISOcoated\_v2\_ECI.icc (dla symulacji druku na papierach powlekanych błyszczących i matowych zgodnych z ISO 12647-2) lub  
- PSO Uncoated\_ECI.icc (dla symulacji druku na papierach niepowlekanych, offsetowych).
- Na każdym Wzorze kolorystycznym musi być podana: nazwa pliku, numer strony, data wykonania Wzoru oraz nazwa zastosowanego profilu icc. Na każdym Wzorze kolorystycznym musi się również znajdować pasek kontrolny Ugra/FOGRA. Brak opisu lub paska uniemożliwia wykorzystanie Wzoru kolorystycznego jako materiału wzorcowego. Wzór kolorystyczny powinien być podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku dostarczenia do WYKONAWCY nieprawidłowego Wzoru kolorystycznego WYKONAWCA sam wykonuje wzór kolorystyczny, który przedstawia do akceptacji pisemnej ZAMAWIAJĄCEMU. W powyższych przypadkach terminy realizacji Zamówienia mogą ulec przesunięciu przez WYKONAWCĘ, za co WYKONAWCA nie będzie ponosił odpowiedzialności.
- W przypadku Wzoru kolorystycznego wartości wzorcowe weryfikowane są na bazie certyfikacji pasków kontrolnych UGRA/FOGRA Media Wedge 3.0a i są zgodne z ISO 12647-7:2013.
- Wzór kolorystyczny (proof certyfikowany) służy drukarzowi jako poglądowy wzorec kolorystyczny do odwzorowania koloru na odbitkach nakładowych.
- Odbitka nakładowa nie oddaje w 100% barw uzyskanych na Wzorze kolorystycznym; zależne jest to od wielu czynników, m.in. specyfiki druku Wzoru kolorystycznego (Proofa certyfikowanego), jakości papieru nakładowego, rodzaju danej barwy, czy ułożenia poszczególnych barw na arkuszu drukarskim
- Druki z poprzednich realizacji nie stanowią Wzoru kolorystycznego dla kolejnych Zamówień, mogą stanowić jedynie punkt odniesienia dla drukarza.
- Druk materiałów poligraficznych odbywa się każdorazowo do wyciecznych normy ISO 12647-2:2013 współrzędnych Lab barw pierwszorzędowych i przyrostu punktów zapisanych w normie.
- Druki uszlachetniane następnie lakierami lub foliowane mogą zmieniać swoją barwę w stosunku do wzoru kolorystycznego, dlatego druki po uszlachetnieniu mogą odbiegać kolorystycznie od Certyfikowanego proof-a lub próby kolorystycznej zaakceptowanej i podpisanej przez ZAMAWIAJĄCEGO, będących materiałem wzorcowym.

WYKONAWCA nie odpowiada za wady będące wynikiem działań lub zaniechań po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności takich jak: nieprawidłowo przygotowane Materiały wyjściowe (w tym Materiały wyjściowe przygotowane niezgodnie ze Specyfikacją techniczną będącą załącznikiem do OWRZ), wskazanie przez ZAMAWIAJĄCEGO w Zamówieniu konkretnej technologii i specyfikacji dla Materiałów poligraficznych, przekazanie przez ZAMAWIAJĄCEGO materiałów wyjściowych zawierających błędy, opóźnienie w dostarczeniu Materiałów wyjściowych i/lub informacji lub akceptacji niezbędnych do wykonania zamówienia. Opóźnienie w stosunku do terminu wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO w Zamówieniu nie może stanowić podstawy do odmowy przyjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO Materiałów Poligraficznych, o ile ZAMAWIAJĄCY nie zastrzegł odpowiedniej informacji w Zamówieniu (w trybie §2 pkt.2); natomiast ZAMAWIAJĄCY może dochodzić w wysokości 0,1% ceny za Materiały poligraficzne objęte opóźnieniem za każdy dzień opóźnienia, nie wyższej jednak niż 10% ceny za Materiały poligraficzne objęte opóźnieniem.

WYKONAWCA odpowiada za odchylenie terminowe w przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY zastrzegł jednoznacznie w zamówieniu informację, że wykonanie Materiałów poligraficznych po wskazanym w Zamówieniu terminie nie ma znaczenia ze względu na ich przeznaczenie (§2 pkt.2).

- [Akty staranności ZAMAWIAJĄCEGO]** ZAMAWIAJĄCY powinien zbadać Materiały poligraficzne w chwili ich przedstawienia do dyspozycji przez WYKONAWCĘ. ZAMAWIAJĄCY zgłasza WYKONAWCY wady ilościowe co do ilości opakowań zbiorczych Materiałów poligraficznych najpóźniej podczas odbioru przedmiotu dostawy, natomiast pozostałe wady ilościowe i jakościowe niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia dostarczenia Materiałów poligraficznych. ZAMAWIAJĄCY dokonuje zgłoszenia reklamacji poprzez sporządzenie i przesłanie WYKONAWCY, protokołu reklamacyjnego określającego stwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO wady fizyczne Materiałów poligraficznych (ze wskazaniem jakiej części Materiałów poligraficznych wady dotyczą). W razie wystąpienia wad jakościowych ZAMAWIAJĄCY powinien ponadto przesłać WYKONAWCY, w tym samym terminie, wadliwe egzemplarze Materiałów poligraficznych. WYKONAWCA nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek następstwa wystąpienia wad jakościowych i prowadzenia procedur reklamacyjnych.

- [Dostarczenie Materiałów poligraficznych do rąk osoby trzeciej]** Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY wskazuje adres osoby trzeciej, jako adres, na który WYKONAWCA powinien dostarczyć Materiały poligraficzne, osoba trzecia jest uprawniona do odbioru Materiałów poligraficznych w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO oraz powinna w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO zbadać Materiały poligraficzne. Ewentualne wady fizyczne powinien zgłosić ZAMAWIAJĄCY.

- [Obowiązki WYKONAWCY]** WYKONAWCA powinien niezwłocznie nie później niż w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO protokołu reklamacyjnego, a w przypadku wad jakościowych od momentu otrzymania także wadliwych egzemplarzy Materiałów poligraficznych - ustosunkować się do niego. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest umożliwić WYKONAWCY przeprowadzenie oględzin całego nakładu objętego reklamowanym Zamówieniem.

- [Uprawnienie WYKONAWCY do zawieszenia/ zakończenia postępowania reklamacyjnego]** W przypadku braku aktywności ze strony ZAMAWIAJĄCEGO, niezbędne do zakończenia procedury reklamacyjnej, WYKONAWCY przysługuje prawo do zakończenia procedury reklamacyjnej.

#### §6 CENA

- [Wysokość Ceny]** ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty na rzecz WYKONAWCY ceny za wykonanie Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych w wysokości i w terminach określonych w Zamówieniu. Do ceny zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) według odpowiednich stawek.
- [Rachunek bankowy WYKONAWCY]** Cena będzie zapłacona przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze wystawionej przez WYKONAWCĘ. Faktura zostanie wystawiona w terminie 7 dni od daty wykonania Materiałów poligraficznych.
- [Odsetki za opóźnienie]** W przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY opóźni się w zapłacie ceny, WYKONAWCA będzie uprawniony do naliczenia za każdy dzień opóźnienia odsetek w wysokości odsetek określonych w art. 481 § 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
- [Zapłata za wykonanie usługi vs Reklamacja]** Złożenie reklamacji nie ma wpływu na terminy wymagalności ceny oraz jej wysokość.

<sup>1</sup> Materiały poligraficzne powinny być poddawane wzrokowej ocenie kolorystycznej w tych samych warunkach oświetleniowych co próby kolorystyczne.

5. **[Wstrzymanie wykonania kolejnego Zamówienia (kolejnych Zamówień) na produkcję Materiałów poligraficznych]** W wypadku opóźnienia się przez ZAMAWIAJĄCEGO w zapłacie ceny w całości lub jakiegokolwiek części, o więcej niż 10 (dziesięć) dni, WYKONAWCA niezależnie od innych roszczeń/uprawnień ma prawo powstrzymać się z wykonywaniem kolejnych Zamówień na produkcję Materiałów poligraficznych. W szczególności WYKONAWCA może odmówić wydania wydrukowanych już Materiałów poligraficznych na podstawie innych Zamówień na produkcję Materiałów poligraficznych.

ZAMAWIAJĄCEGO ze złożonego Zamówienia na Materiały Poligraficzne lub rezygnacji z części ww. Zamówienia bądź w przypadku zmiany założeń zawartych w Zamówieniu, WYKONAWCY przysługują prawo do obciążenia ZAMAWIAJĄCEGO wszelkimi kosztami powstałymi z tego tytułu, w szczególności kosztami związanymi z zakupem materiałów i/ lub usług, reorganizacją związaną m.in. z przestojem maszyn, a także kosztami dostaw i magazynowania.

#### §10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### §7 OBOWIĄZEK POUFNOŚCI I PRAWA OSÓB TRZECICH

1. **[Informacje poufne]** Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych, jak i informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych a dotyczących bezpośrednio lub pośrednio Stron lub ich Kontrahentów, jeżeli informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Informacje poufne). Do Informacji poufnych należą w szczególności informacje organizacyjne, handlowe, i inne dotyczące działalności Stron (w tym w szczególności umówione ceny, rodzaje Materiałów poligraficznych, wysokość nakładu drukowanego dla ZAMAWIAJĄCEGO).
2. **[Wyłączenia]** Klauzula poufności nie ma zastosowania do informacji powszechnie znanych, jak i informacji do których ujawnienia została zobowiązana strona na podstawie orzeczenia (zarządzenia) jakiegokolwiek organu (władzy), w granicach bezwzględnie obowiązujących w tym zakresie norm prawnych.
3. **[Obowiązanie klauzuli poufności]** Strony zobowiązują się do zachowania informacji poufnych w tajemnicy przez okres realizacji Zamówienia, jak również po rezygnacji z niego lub jego wygaśnięciu. Klauzula poufności wiąże Strony również w przypadku odstąpienia od Zamówienia na produkcję Materiałów przez którąkolwiek ze Stron.
4. **[Prawa osób trzecich]** ZAMAWIAJĄCY zapewnia WYKONAWCĘ, iż przedmiot Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych, w tym w szczególności Materiały wyjściowe nie naruszają żadnych praw osób trzecich, w tym w szczególności przysługujących im z tytułu patentów, dodatkowych praw ochronnych na wynalazki, praw z rejestracji na wzory przemysłowe lub praw ochronnych na wzory użytkowe lub znaki towarowe, praw autorskich, a nadto, że jego działanie związane z zawarciem Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych nie stanowi praktyk nieuczciwej konkurencji ani nie narusza żadnych innych przepisów powszechnie obowiązujących.
5. W razie powzięcia przez WYKONAWCĘ wiadomości o tym, że przedmiot Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych, w tym Materiały wyjściowe stanowią (lub mogą stanowić) naruszenie praw, o których mowa w zdaniu poprzednim, WYKONAWCA ma prawo do podjęcia wszelkich działań, które uzna za stosowne nie wyłączając prawa do wstrzymania się z produkcją Materiałów poligraficznych, zatrzymania wydrukowanych już Materiałów poligraficznych, rezygnacji z Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych w całości lub w części, a także podjęcia wszelkich innych działań zmierzających do uzasadnionej prawnie ochrony interesów WYKONAWCY. W takim przypadku WYKONAWCA uprawniony jest również do dochodzenia odszkodowania za szkody poniesione przez WYKONAWCĘ w związku z niedochowaniem udzielonych WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO gwarancji, bez względu na winę ZAMAWIAJĄCEGO w tej mierze. Niezależnie od odszkodowania WYKONAWCA w powyższym przypadku może obciążyć ZAMAWIAJĄCEGO karą umowną w wysokości dwukrotnej wartości planowanych Zamówień.

1. **[Odmowa odbioru Materiałów poligraficznych]** W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY lub wskazana przez niego osoba trzecia odmawia niezasadnie odbioru Materiałów poligraficznych lub potwierdzenia faktu ich odbioru uznaje się, iż doszło do wydania Materiałów poligraficznych ZAMAWIAJĄCEMU bez zastrzeżeń w dacie przedstawienia ich do odbioru ZAMAWIAJĄCEMU.
2. **[OWRZ przy kolejnych Zamówieniach na produkcję Materiałów poligraficznych]** OWRZ stanowią integralną część nie tylko Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych, przy zawieraniu której zostały udostępnione ZAMAWIAJĄCEMU, ale również następnych Zamówień na produkcję Materiałów poligraficznych (OWRZ udostępnione przy pierwszym Zamówieniu na produkcję Materiałów poligraficznych, będą uważane za udostępnione również przy kolejnych Zamówieniach na produkcję Materiałów poligraficznych). W przypadku zmiany OWRZ, OWRZ w nowym brzmieniu będą stanowiły integralną część kolejnego Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych, jeżeli zostaną one udostępnione ZAMAWIAJĄCEMU przy zawieraniu kolejnego Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych.
3. **[Zamówienia związane z danymi osobowymi]** W przypadku gdy dla wykonania Umowy na produkcję materiałów poligraficznych konieczne jest powierzenie WYKONAWCY przetwarzania danych osobowych administrowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO współpracę stron regulują dodatkowo postanowienia Działu II OWRZ - Warunki Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych.
4. **[Informowanie o współpracy]** ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na informowanie w materiałach informacyjnych i marketingowych WYKONAWCY o współpracy stron oraz na prezentowanie w takich materiałach znaku towarowego ZAMAWIAJĄCEGO, a także materiałów wykonanych przez WYKONAWCĘ na zlecenie ZAMAWIAJĄCEGO.
5. **[Zmiana Umowy o produkcję Materiałów poligraficznych]** Każda zmiana Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych w toku jego realizacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. **[Właściwe prawo]** Do Umów na produkcję Materiałów poligraficznych ma zastosowanie prawo polskie, a w tym zwłaszcza postanowienia ustawy Kodeks cywilny.
7. **[Umowa prerogacyjna]** Wszelkie spory powstałe na tle Umów na produkcję Materiałów poligraficznych Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby WYKONAWCY.

#### §8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. **[Siła wyższa]** Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą tj. zdarzeniem, którego nie można było przewidzieć i którego skutkiem nie można było zapobiec. Przez siłę wyższą należy rozumieć w szczególności (nie przesadzając o ogólnej naturze siły wyższej) wojnę, strajki, lokauty i inne spory pracownicze, pożar, powódź, zniszczenie zakładu i niezdolność zapewnienia robocizny, materiałów i dostaw.
2. **[Górna granica odpowiedzialności Stron]** Górna granicą odpowiedzialności odszkodowawczej WYKONAWCY ograniczonej do udokumentowanych szkód rzeczywistych poniesionych przez ZAMAWIAJĄCEGO, jest wysokość ceny netto (bez podatku VAT) wynikająca z Zamówienia, z którego szkoda wynika.
3. **[Utracone korzyści]** Strony nie odpowiadają względem siebie za utracone korzyści.

#### §9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY NA PRODUKCJĘ MATERIAŁÓW POLIGRAFICZNYCH

1. **[Uprawnienie ZAMAWIAJĄCEGO do rezygnacji z Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych]** Z zastrzeżeniem innych przypadków przewidzianych w przepisach prawa, w których ZAMAWIAJĄCY ma prawo do odstąpienia, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do rezygnacji z Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych, w przypadku, gdy WYKONAWCA będzie w zwłoce z dostarczeniem Materiałów poligraficznych wynoszącej, co najmniej 90 (dziewięćdziesiąt) dni.
2. **[Uprawnienie WYKONAWCY do rezygnacji z Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych]** Z zastrzeżeniem innych postanowień OWRZ lub przepisów prawa, WYKONAWCA ma prawo do odstąpienia od Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych w przypadku, gdy:
  - (a) ZAMAWIAJĄCY opóźnia się z realizacją obowiązków wynikających z Zamówienia o więcej niż 3 dni (dostarczenie materiałów, akceptacja próby kolorystycznej, odbiór Materiałów poligraficznych, etc.)
  - (b) sytuacja majątkowa ZAMAWIAJĄCEGO pogorszy się w stopniu groźącym niespełnieniem przez niego świadczeń wynikających z Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych, w tym w przypadku istnienia jego poważnego zadłużenia lub też prowadzenia przeciwko niemu postępowań sądowych lub egzekucyjnych przez wierzycieli lub wszczęcia w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO postępowania mogącego prowadzić do ogłoszenia upadłości ZAMAWIAJĄCEGO.
3. **[Uprawnienie WYKONAWCY związane z rezygnacją z Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych]** W przypadku rezygnacji przez

## DZIAŁ II.

### WARUNKI POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

#### §1. WSTĘP

1. Postanowienia Działu II OWRZ - Warunki Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych (dalej: WPPDO) znajdują zastosowanie do Umów na produkcję Materiałów poligraficznych, dla których realizacji konieczne jest przekazanie WYKONAWCY zbiorów danych osobowych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WPPDO mają na celu uzgodnienie między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ zasad przetwarzania i archiwizacji przez WYKONAWCĘ danych osobowych dostarczanych WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO w związku z zawarciem i wykonywaniem przez strony Umów na produkcję Materiałów Poligraficznych.

#### §2. POZYCJA PRAWNA STRON UMOWY W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. ZAMAWIAJĄCY, jako podmiot decydujący o celach i środkach przetwarzania danych osobowych przekazanych WYKONAWCY do wykonania przez niego zobowiązań wynikających z Umów na produkcję Materiałów poligraficznych, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art.4 pkt. 7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
2. WYKONAWCA jest podmiotem, w rozumieniu art.28 RODO, któremu ZAMAWIAJĄCY, jako administrator danych osobowych powierza przetwarzanie danych osobowych. WYKONAWCA może przetwarzać powierzone mu przez ZAMAWIAJĄCEGO dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu potrzebnym do wykonania zobowiązań WYKONAWCY wynikających z Umów na produkcję Materiałów poligraficznych. Oznacza to również, iż WYKONAWCA, nie jest uprawniony do samodzielnego (to jest bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO jako administratora) dysponowania danymi osobowymi powierzonymi mu przez ZAMAWIAJĄCEGO, w tym nie jest uprawniony do samodzielnego decydowania o celach i środkach przetwarzania przedmiotowych danych osobowych, a w szczególności nie jest uprawniony do udostępniania osobom trzecim zbiorów danych osobowych, za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 3 (powierzenie przetwarzania danych osobowych podwykonawcom).
3. WPPDO stanowią umowę o przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO.

#### §3. UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI STRON

1. Wyłącznym dysponentem praw do zbiorów danych osobowych, niezależnie od postaci, przeznaczenia, czy wartości tych zbiorów, jest ZAMAWIAJĄCY.
2. ZAMAWIAJĄCY przekazuje WYKONAWCY zbiór danych osobowych zgodny ze Standardem Baz Danych określonym Załączniku do OWRZ najpóźniej w terminie 12 (dwunastu) godzin od momentu, w którym ZAMAWIAJĄCY przyjmie do realizacji Zamówienie na produkcję Materiałów poligraficznych lub innym uzgodnionym wyraźnie terminie. Zbiór danych osobowych zostanie przekazany na dwóch płytach CD, z których jedna będzie zamknięta w zaklejonej kopercie (dodatkowo miejsca, w których koperta jest klejona zostaną opieczątowane pieczęcią ZAMAWIAJĄCEGO) lub pocztą elektroniczną w sposób zaszyfrowany. Jeżeli strony nie postanowią inaczej zbiór danych ma charakter otwarty, co oznacza możliwość poszerzenia zbioru danych osobowych przez ZAMAWIAJĄCEGO o dodatkowe, nowe dane osobowe. W takim przypadku zbiór danych osobowych poszerzony o nowe dane osobowe lub same nowe dane osobowe zostaną przekazane WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO w odpowiednim terminie umożliwiającym WYKONAWCY terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych. Przekazanie zbioru danych osobowych zostanie udokumentowane Protokołem przekazania bazy danych.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest przy powierzeniu baz danych przekazać informację o rodzaju kodowania użytym podczas ich przygotowania. Kodowanie to zostanie użyte przez WYKONAWCĘ w procesie czytania oraz interpretacji danych. W przypadku braku informacji o użytym kodowaniu WYKONAWCA wybierze oraz przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU informacje o zastosowanym kodowaniu, jednak nie będzie ponosił odpowiedzialności za błędny wybór oraz błędy związane z odkodowaniem.
4. WYKONAWCA jest uprawniony do archiwizacji zbiorów danych osobowych przez okres potrzebny do wykonania Umowy o produkcję Materiałów poligraficznych. WYKONAWCA zwróci ZAMAWIAJĄCEMU zbiór danych osobowych (obie otrzymane od ZAMAWIAJĄCEGO płyty CD) lub usunie dane z własnych nośników w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania przez WYKONAWCĘ zobowiązań wynikających z Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych. ZAMAWIAJĄCY nie będzie dochodził od WYKONAWCY żadnych roszczeń opartych na twierdzeniu, iż dane osobowe dotyczące konkretnej osoby fizycznej zostały wprowadzone do zbioru danych osobowych przez WYKONAWCĘ. Przekazanie zwrótnie lub usunięcie baz danych zostanie udokumentowane protokołem.
5. W przypadku, gdy osoba fizyczna, której dane osobowe włączone są do zbioru danych osobowych wystąpi do WYKONAWCY z żądaniem np. uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania lub ich usunięcia, spełnienie takiego żądania, włącznie z oceną jego zasadności, należy do ZAMAWIAJĄCEGO. WYKONAWCA niezwłocznie przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU żądanie osoby fizycznej, której dane osobowe włączone są do zbioru danych osobowych oraz w miarę możliwości pomaga ZAMAWIAJĄCEMU poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
6. W przypadku kontroli realizacji obowiązków wynikających z RODO oraz WPPDO, ZAMAWIAJĄCY na każde żądanie WYKONAWCY niezwłocznie udzieli wszelkich wyjaśnień niezbędnych do przeprowadzenia takiej kontroli lub wykazania, iż dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami prawa. W szczególności ZAMAWIAJĄCY będzie współdziałał z WYKONAWCĄ w zakresie niezbędnym do przygotowania ustnych lub

pisemnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego oraz udostępni na żądanie WYKONAWCY wszelkie dokumenty lub dane mające bezpośredni związek z przedmiotem kontroli.

7. WYKONAWCA uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga ZAMAWIAJĄCEMU wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
8. WYKONAWCA oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie przez niego danych osobowych powierzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie niniejszej umowy spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których powyższe dane dotyczą, w tym do przestrzegania art. 32 RODO.
9. WYKONAWCA oświadcza, że powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy i zostały zapoznane z zasadami ich ochrony.

#### §4. ZBIÓR DANYCH OSOBOWYCH

1. ZAMAWIAJĄCY gwarantuje WYKONAWCY, iż zbiór danych osobowych nie narusza żadnych praw osób trzecich, w tym w szczególności przysługujących im z tytułu praw autorskich a nadto, że jego działania podejmowane w związku z zbieraniem danych osobowych, tworzeniem zbioru danych osobowych, przetwarzaniem danych osobowych oraz przekazaniem zbioru danych osobowych WYKONAWCY nie stanowią praktyk nieuczciwej konkurencji, czynów przestępczych jak też deliktów prawa cywilnego, oraz nie stanowią naruszenia jakichkolwiek innych przepisów prawa. W szczególności ZAMAWIAJĄCY gwarantuje, iż dane osobowe włączone do zbioru danych osobowych zostały zebrane w sposób zgodny z przepisami prawa, wśród danych osobowych nie ma tzw. danych wrażliwych, o których mowa w art.27 ustawy o ochronie danych osobowych (np. dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne) oraz, że zbiór danych osobowych nie zawiera danych osobowych osób fizycznych, które przykładowo ze względu na wiek nie mogą być adresatami Materiałów poligraficznych drukowanych przez WYKONAWCĘ na podstawie Zamówienia na produkcję Materiałów poligraficznych. Ponadto ZAMAWIAJĄCY gwarantuje, iż wykorzystanie przez WYKONAWCĘ danych osobowych w zakresie i w celach potrzebnych do wykonania zobowiązań wynikających z Umów na produkcję Materiałów poligraficznych będzie zgodne z celem, dla którego dane te zostały udostępnione przez osoby fizyczne.
2. W przypadku, gdy WYKONAWCA podejmie informację (bez względu na źródło takiej informacji), iż powyższe zapewnienia ZAMAWIAJĄCEGO są niezgodne z prawdziwym stanem rzeczy, WYKONAWCA ma prawo do podjęcia wszelkich działań, które uzna za stosowne nie wyłączając prawa do wstrzymania się z produkcją Materiałów poligraficznych, zatrzymaniu wydrukowanych już Materiałów poligraficznych, odstąpienia od Umowy na produkcję Materiałów poligraficznych w całości lub w części, a także podjęcia wszelkich innych działań zmierzających do uzasadnionej prawnie ochrony interesów WYKONAWCY. W takim przypadku WYKONAWCA uprawniony jest również do dochodzenia odszkodowania za szkody poniesione przez WYKONAWCĘ w związku z niedochowaniem udzielonych WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO gwarancji, bez względu na winę ZAMAWIAJĄCEGO w tej mierze. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się również do tego, że żadna osoba fizyczna, której dane włączone są do zbioru danych osobowych nie będzie dochodziła od WYKONAWCY żadnych roszczeń powstałych w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych lub z tytułu naruszenia ich praw.
3. O ile strony nie postanowią inaczej, WYKONAWCA jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie potrzebnym do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy na produkcję materiałów poligraficznych przy pomocy osób trzecich (podwykonawców) lub powierzenia podwykonawcom przetwarzania danych osobowych w tym zakresie, z tym, że ponosi on odpowiedzialność za działania podwykonawców tak jak za swoje własne, chyba że nie ponosi winy w ich wyborze.

#### §5. WSPÓŁDZIAŁANIE STRON

1. Strony uzgadniają, że podczas współpracy będą ze sobą ściśle współpracować informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na warunki współpracy.
2. W celu zapewnienia stałego kontaktu strony wyznaczają przedstawicieli do nadzorowania współpracy.
3. Strony zobowiązują się do wymiany informacji na temat przedstawicieli obu stron, w chwili składania zamówienia.

#### §6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W przypadku powstania jakiegokolwiek sporu, związanego z przetwarzaniem danych osobowych będzie on rozpatrywany przez sąd właściwy dla rozstrzygnięcia sporów zgodnie z postanowieniami Działu I OWRZ.